



PASSAFARO GIOVANNI srl	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 1 di 4
		Rev. 00 del 16/05/2025

Politica per la Qualità per la gestione del sistema integrato

La Direzione della **PASSAFARO GIOVANNI srl** consapevole sia della necessità di soddisfare con continuità le aspettative dei clienti, monitorandone la piena soddisfazione al fine di migliorare la qualità percepita sia garantire lo sviluppo della organizzazione, favorendo il suo radicamento e consolidamento in nuovi ambiti territoriali al fine di espanderne nel tempo la posizione sul mercato ed allo stesso tempo di ottemperare alle disposizioni di legge, ha ritenuto di adottare un Sistema di Gestione integrato conforme alla gestione della: qualità, ambiente, sicurezza sul lavoro, sistemi di autocontrollo alimentare, sicurezza alimentare, rintracciabilità filiere agroalimentari, redatto conformemente alle norme: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018.

In particolare la Direzione, si è prefissata i seguenti obiettivi:

PER LA 9001:2015

- ✓ Mantenere la propria attività su elevati standard qualitativi, garantendo il rispetto dei requisiti contrattuali e cogenti relativi alla propria attività al fine di ottenere la completa soddisfazione del Cliente;
- ✓ Istituire e mantenere e migliorare in modo continuativo un efficace Sistema di Gestione per la Qualità, in conformità alla Norma ISO 9001:2015;
- ✓ Promuovere la comunicazione interna ed esterna;
- ✓ Definire in modo chiaro i compiti e le responsabilità interne al fine di assicurare il coinvolgimento di tutto il personale;
- ✓ Diffondere a tutto il personale, mediante incontri di formazione e addestramento, una cultura della qualità e coinvolgerlo costantemente nel processo di miglioramento;
- ✓ Introdurre la prevenzione come costante principio operativo, incoraggiando l'analisi delle cause dei problemi e razionalizzando i controlli sul processo e sul Sistema di Gestione per la Qualità al fine di diminuire i costi dovuti alla non qualità;
- ✓ Individuare, valutare e coinvolgere i fornitori, in modo da garantire un continuo miglioramento del prodotto acquistato grazie alla creazione di un rapporto di reciproca collaborazione e fiducia;
- ✓ Fissare annualmente obiettivi specifici e misurabili nell'ottica della soddisfazione continua dei clienti e del miglioramento continuo attraverso il controllo dei processi e l'analisi di adeguati indicatori della performance aziendale e della soddisfazione dei clienti.

La Direzione, nel definire le Risorse ed i Mezzi necessari al funzionamento del Sistema di Gestione della Qualità ed al perseguimento degli obiettivi su specificati, ha assunto i seguenti impegni:

- ✓ Monitorare costantemente la soddisfazione del Cliente attraverso la costante rilevazione della customer satisfaction e l'analisi dei reclami;
- ✓ Avvalersi della consulenza di professionisti qualificati per la progettazione, implementazione, monitoraggio e verifica del Sistema di Gestione integrato;
- ✓ Nominare un proprio rappresentante, denominato "Responsabile del Sistema Qualità", al quale delegare la gestione del Sistema di Gestione integrato;
- ✓ Coinvolgere e motivare tutto il personale aziendale nella progettazione implementazione e miglioramento del SG integrato per tenere in massima considerazione le modalità operative vigenti e le reali potenzialità aziendali;



PASSAFARO GIOVANNI srl	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 2 di 4
		Rev. 00 del 16/05/2025

- ✓ Assicurare una continua attività di formazione ed addestramento del personale a tutti livelli;
- ✓ Divulgare la Politica per la qualità a tutto il personale aziendale e provvedere ove necessario alla sua revisione per adeguarla alle esigenze mutevoli del mercato e alla crescita dell'impresa;
- ✓ Applicare in prima persona, le regole stabilite nel Manuale integrato e accertando periodicamente mediante opportuni riesami che i requisiti definiti e gli obiettivi generali prefissati nella Politica per la qualità ed oggettivati, mediante opportuni indicatori misurabili, nel Piano annuale di Miglioramento, siano efficacemente perseguiti.
- ✓

L'organizzazione della **PASSAFARO GIOVANNI srl**, ha determinato infine, i fattori esterni e interni per le sue finalità e indirizzi strategici che influenzano la sua capacità di conseguire i risultati attesi per il proprio SG integrato. Tale valutazione è presente nel documento "Piano di Valutazione dei Rischi" nel quale sono stati analizzati:

- ✓ le parti interessate;
- ✓ il contesto aziendale: interno ed esterno;
- ✓ i rischi: generale e specifici del settore;
- ✓ tutti i trattamenti dei rischi analizzati;
- ✓ il monitoraggio dei rischi;
- ✓ il piano di trattamento dei rischi

PER LA 14001:2015

L'Organizzazione pone il proprio impegno in materia ambientale al pari di tutte le altre esigenze di tipo gestionale organizzativo.

Periodicamente e sistematicamente:

- ✓ pianifica e mette in atto gli obiettivi ambientali e i relativi traguardi;
- ✓ controlla con continuità l'andamento di tali programmi, apportando, se necessario, le opportune azioni correttive.

L'Organizzazione si impegna a tutelare e proteggere l'Ambiente valutando la gestione (o le modifiche) dei propri processi produttivi al fine di:

- ✓ ridurre ogni forma di impatto ambientale (produzione rifiuti, emissioni in atmosfera, gestione delle acque);
- ✓ ottimizzare l'utilizzo di risorse energetiche, evitando gli sprechi, e utilizzando le migliori tecnologie disponibili;
- ✓ orientarsi su forme di energia alternativa e a basso impatto ambientale.

L'Organizzazione nel rispetto di leggi, regolamenti, ordini e discipline ha come obiettivo primario la promozione dei livelli di qualità della vita umana, da realizzare attraverso la salvaguardia ed il miglioramento delle condizioni dell'ambiente e l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.

L'Organizzazione:

- ✓ ricerca un dialogo aperto con il pubblico e le parti interessate al fine di far comprendere gli impatti ambientali le attività e i propri principi ambientali;
- ✓ tiene in considerazione le richieste dei cittadini, delle organizzazioni sociali e sindacali, dei dipendenti e dell'autorità pubbliche;
- ✓ coopera con le autorità pubbliche nel gestire possibili situazioni di emergenza al fine di ridurre al minimo gli impatti sull'ambiente;



PASSAFARO GIOVANNI srl	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 3 di 4
		Rev. 00 del 16/05/2025

L'Organizzazione si impegna a rendere i propri dipendenti, collaboratori e tutte le parti interessate in genere, consapevoli dei rischi connessi con le attività operative al fine di metterli in condizione di operare responsabilmente e consapevolmente.

L'Organizzazione promuove lo sviluppo professionale mediante interventi formativi, addestramento e sensibilizzazione della propria forza lavoro rispetto alle tematiche ambientali.

L'Organizzazione si pone come obiettivo permanente il miglioramento continuo delle prestazioni del proprio Sistema Gestione integrato.

La preliminare valutazione degli impatti ambientali connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente. Lo strumento scelto per l'attuazione delle problematiche ambientali è un Sistema di gestione integrato conforme alla U EN ISO 14001: 2015.

Allegati:

Analisi Ambientale.

PER LA 45001:2018

- ✓ Impegnarsi ad operare in conformità con le leggi, i regolamenti e le direttive (nazionali e comunitari), le politiche societarie inclusi tutti i requisiti sottoscritti dall'azienda con le parti interessate;
- ✓ Consegnare il presente documento redatto in materia di sicurezza a tutte le maestranze; renderlo disponibile a tutte le parti interessate e all'esterno;
- ✓ Introdurre e mantenere aggiornate procedure di gestione e sorveglianza per il costante controllo della salute e dell'incolumità del personale e per gli interventi da effettuare nel caso si riscontrino situazioni non conformi, anomalie o emergenze;
- ✓ Sviluppare programmi, obiettivi e traguardi e per il loro espletamento, mettere a disposizione risorse umane preparate, efficienti e in misura adeguata alle attività svolte, oltreché risorse materiali sufficienti;
- ✓ Potenziare l'attività di formazione e informazione, coinvolgendo tutti gli operatori rendendoli consapevoli dei loro obblighi individuali e dell'importanza di ogni loro azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della loro responsabilità in materia di sicurezza;
- ✓ Impegnarsi a mettere in atto metodologie, interventi, adeguamenti atti alla riduzione degli infortuni, delle patologie professionali e degli indici ad essi collegati;
- ✓ Identificare i pericoli delle attività e valutare in modo anticipato i rischi per il personale per quanto in essere e per ogni nuova attività e/o processo per poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni e/o patologie professionali e comunque minimizzare, per quanto tecnicamente possibile, l'accadimento;
- ✓ Sensibilizzare appaltatori e fornitori e a loro richiedere il rispetto delle politiche, delle leggi e degli impegni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori adottati;
- ✓ Attivare adeguati canali di comunicazione al proprio interno e verso l'esterno;
- ✓ Effettuare periodicamente un Riesame delle politiche e dei sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro per verificare ed assicurare la loro congruenza, adeguatezza ed appropriatezza nei confronti dell'organizzazione e delle norme volontarie e cogenti, l'efficacia delle loro prestazioni per consentire la riformulazione degli obiettivi di miglioramento continuo;
- ✓ Attivare azione di analisi per le situazioni di N.C. riscontrate;
- ✓ Riesaminare periodicamente la valutazione del rischio indipendentemente dalle variazioni avvenute;

Per l'attuazione dei principi enunciati in questo documento è nominato il rappresentante della direzione per il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (RGS), che ha ruolo, responsabilità ed autorità ben definite per:



C.da Cannalelli snc – 88024 Girifalco (CZ)

Tel: 0968 522898 – Cell: 338 1200044

e-mail: info@impresapassafaro.it – pec: passafarosrl@arubapec.it

PASSAFARO GIOVANNI srl	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 4 di 4
		Rev. 00 del 16/05/2025

- ✓ Assicurare che i requisiti del sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (RGS) siano stabiliti, applicati, mantenuti in conformità ai requisiti delle norme volontarie e cogenti;
- ✓ Riferire alla direzione sulle prestazioni e sull'efficienza di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (SGS) al fine del riesame e del miglioramento continuo;
- ✓ Effettuare verifiche ispettive interne.

Il rappresentante della direzione, pur avendo all'interno dell'organizzazione altre responsabilità, per questo incarico risponde direttamente alla Direzione Generale dell'azienda.

Allegati DVR.

Allegati:

Analisi ambientale;

DVR

Il documento verrà aggiornato almeno una volta l'anno o al cambiamento dei fattori analizzati.

Girifalco, 16/05/2025

La Direzione Aziendale